|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Описание: Николенское СП  5  **АДМИНИСТРАЦИЯ НИКОЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | | |
| от | 27.02.2020 |  | № | 17 |  |
| **с. Николенское** | | | | | |
|  | | | | | |
| **О внесении изменений в постановление администрации**  **Николенского сельского поселения Гулькевичского района**  **от 7 декабря 2018 г. № 121 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги**  **«Выдача порубочного билета»** | | | | | |
|  | | | | | |

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Николенского сельского поселения Гулькевичского района в соответствие с действующим законодательством, постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Николенского сельского поселения Гулькевичского района от 7 декабря 2018 г. № 121 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача порубочного билета» следующие изменения:

1) Пункт 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подлежащие представлению заявителем (прилагаются к заявлению) (копии):

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (его представителя);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на получение муниципальной услуги (в случае обращения представителя заявителя);

3) документы, подтверждающие необходимость производства работ, требующих вырубки (уничтожения) зеленых насаждений на определенном земельном участке;

4) информация о сроке выполнения работ;

5) банковские реквизиты заявителя.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются вместе с оригиналами. Оригиналы предоставляемых документов после сверки возвращаются заявителю»;

2) Подраздел 2.7 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, не предусмотрены»;

3) Подраздел 2.12 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«При несанкционированной вырубке (уничтожении) зеленых насаждений плата рассчитывается в пятикратном размере.

При несанкционированном повреждении деревьев и кустарников (в том числе при обрезке) плата рассчитывается в двукратном размере при повреждении до 30 процентов (включительно) зеленого насаждения, в пятикратном размере – при повреждении более 30 процентов зеленого насаждения»;

4) Подпункт 7 пункта 5.1.2 подраздела 5.1 раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования Гулькевичский район, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников» изложить в следующей редакции:

«7) отказ уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, МФЦ, работника МФЦ, иной организации, привлекаемой МФЦ к предоставлению муниципальной услуги, работника иной организации, привлекаемой МФЦ к предоставлению муниципальной услуги, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ»;

5) Пункт 5.3.5 подраздел 5.3. раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников» изложить в следующей редакции:

«5.3.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, наименование иной организации, привлекаемой МФЦ к предоставлению муниципальной услуги, работника иной организации, привлекаемой МФЦ к предоставлению муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о местонахождении заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, иной организации, привлекаемой МФЦ к предоставлению муниципальной услуги, работника иной организации, привлекаемой МФЦ к предоставлению муниципальной услуги,;

4) оводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, иной организации, привлекаемой МФЦ к предоставлению муниципальной услуги, работника иной организации, привлекаемой МФЦ к предоставлению муниципальной услуги,. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии»;

6) Приложение № 1 к административному регламенту признать утратившим силу.

2. Главному специалисту администрации Николенского сельского поселения Гулькевичского района (Суббота О.Е.) обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах для обнародования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Николенского сельского поселения Гулькевичского района, посредством размещения в специально установленных местах, согласно постановления администрации Николенского сельского поселения Гулькевичского района от 5 февраля 2016 года № 17 «О процедуре обнародования, определении мест обнародования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Николенского сельского поселения Гулькевичского района», обеспечивающих беспрепятственный доступ к тексту муниципального правового акта:

1) в здании администрации Николенского сельского поселения Гулькевичского района, расположенного по адресу: с. Николенское, ул. Октябрьская, 86;

2) в помещении сельской библиотеки муниципального казенного учреждения Центр культуры и досуга Николенского сельского поселения Гулькевичского района, расположенного по адресу: с. Николенское, ул. Мира, 23 В. и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Николенского сельского поселения

Гулькевичского района Д.А. Пахомов